



ISTITUTO STATALE COMPrensivo "Molise Altissimo"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

86083 CAROVILLI (Isernia) E-mail: isic81200l@istruzione.it

Codice Meccanografico ISIC81200L – C.F. 80003090943 Tel. 0865-838323



- AI DSGA
- Al Personale di segreteria
- Ai Docenti interessati
- Alle Funzioni Strumentali
- Ai Collaboratori del DS
- All'animatore Animatore Digitale e Team dell'innovazione,
- Ai Referenti di sede
- Ad Amministrazione Trasparente
- Al sito web sezione PNRR D.M. 66
- All'Albo online
- Alla Cartella digitale PNRR

OGGETTO: attivazione corso di formazione "Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale - Progetto "Futuro digitale" - "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023): **CUP: C74D23003640006, CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-44271**

Si comunica che a partire dalla data odierna sono aperte le iscrizioni al percorso di formazione in oggetto. Il percorso formativo si propone di facilitare la transizione completa al digitale dei procedimenti amministrativi e didattici, attraverso la riorganizzazione dei processi in termini giuridici, informatici e procedurali. Questo avverrà grazie a un utilizzo ottimale degli strumenti applicativi già in uso nella scuola, in linea con le indicazioni del Progetto.

Il programma si articolerà nelle seguenti aree tematiche, ciascuna collegata a obiettivi specifici del DM 66:

- **Area documentale:** Promozione della digitalizzazione dei documenti e dell'implementazione della gestione elettronica delle pratiche, in conformità con le disposizioni per l'adozione di sistemi digitali per la gestione documentale.
- **Area personale:** Sviluppo delle competenze digitali del personale, in linea con le linee guida che richiedono la formazione del personale docente e amministrativo per garantire un uso efficace delle tecnologie.
- **Area generale:** Riorganizzazione dei processi didattici e amministrativi, in accordo con le indicazioni per l'integrazione di strumenti digitali, al fine di migliorare l'efficienza e la trasparenza delle procedure.

Il percorso formativo, della durata di 30 ore si svolgerà presenza e on-line in modalità sincrona.

Docente formatore: Punzo Francesco

Calendario degli incontri:

Data	Orario	Modalità	Numero ore
31 ottobre 2024	14.00– 17.00	online - sincrona	3
8 novembre 2024	14.00 – 17.00	online – sincrona	3
11 novembre 2024	14.00 – 17.00	online – sincrona	3
19 novembre 2024	14.00 – 17.00	online - sincrona	3
4 dicembre 2024	14.00 – 17.00	In presenza	3

9 dicembre 2024	14.00 – 17.00	online - sincrona	3
12 dicembre 2024	14.00 – 17.00	online - sincrona	3
16 dicembre 2024	14.00 – 17.00	online - sincrona	3
3 dicembre 2024	9.30 – 15.30	In presenza	6

Il personale interessato dovrà iscriversi sulla piattaforma “Scuola futura” <https://pnrr.istruzione.it/> entro il 29 ottobre 2024 al percorso **295443**.

Si raccomanda la partecipazione, oltre al personale di segreteria, alle F.S., ai Referenti di sede, ai Collaboratori del D.S. e a tutti i docenti che rivestono incarichi di responsabilità.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ida Cimmino

Il documento è prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione Digital